



Dokumentenliste für den Antrag auf Sachwalterschaft

Erforderliche Dokumente



Persönliche Dokumente

- Identitätskarte und Steuernummer der begünstigten Person auch des/der Antragstellers/in¹



Meldeamtliche Dokumente

- Auszug aus dem Geburtenregister²

Einzuholen bei:

Geburtsgemeinde der begünstigten Person



- Sammelbescheinigung des Wohnsitzes und des Familienbogens³

Einzuholen bei:

Wohnsitzgemeinde der begünstigten Person



- Historischer Familienbogen⁴

Einzuholen bei:

Wohnsitzgemeinde der begünstigten Person



Die meldeamtlichen Dokumente sind stempel- und gebührenfrei i.Sd. Art. 13 Tab. B D.P.R. Nr. 642/1972.

Die Dokumente können auch online beim nationalen Melderegister heruntergeladen werden (nur hinsichtlich der Mitglieder auf dem Familienbogen): anagrafe.nazionale.interno.it

Dokumente hinsichtlich der psychophysischen und sozialen Situation

- Ärztliches Zeugnis (mit Angabe, falls es zutrifft, dass die Person nicht mehr imstande ist, den/die Vormundschaftsrichter/in aufzusuchen)

Einzuholen bei:

Hausarzt oder Facharzt

- Sozialbericht

Einzuholen bei:

Sozialdienste, wenn sie die begünstigte Person betreuen

Gebühr

Für die Hinterlegung des Antrags ist es erforderlich, dass zuvor die **Gebühr von € 27,00** mittel Pagopa bezahlt wurde (siehe die Anleitung auf der nächsten Seite). Die **Gebühr für beglaubigte Kopien** hängt davon ab, wieviel Personen eine Zustellung erhalten müssen.

Gegebenenfalls erforderliche Dokumente

(falls zutreffend)



Dokumente hinsichtlich der Einkommens- und Vermögenssituation

- Steuererklärung oder Modell CUD (Kopie)

Einzuholen bei:

begünstigter Person (Dokumente sollten sich in seinem Besitz)

- Kontoauszüge, Wertpapierauszüge, Post- oder Bankspargbuch (Kopie)

Einzuholen bei:

begünstigter Person (Dokumente in seinem Besitz) oder bei der Bank nachfragen, ob sie diese aushändigen können

- Grundbuchauszug (Kopie)

Einzuholen bei:

Zuständiges Grundbuch- und Katasteramt



- Fahrzeugschein von registrierten beweglichen Gütern⁵ (Kopie)

Einzuholen bei:

Kraftfahrzeugamt

- Dokumente Schuldensituation⁶ (Kopie)

Einzuholen bei:

Dokumente in Besitz der begünstigten Person oder bei den zuständigen Einrichtungen



Die Dokumente, bei denen das Vereinssymbol ersichtlich ist, können aufgrund ausdrücklicher Anfrage vom Verein eingeholt werden.

Glossar

1. Die Personen, die den Antrag auf Sachwalterschaft stellen
2. Es ist ein Dokument, welches das Geburtsdatum/-ort und eventuelle Anmerkungen bestätigt (zum Beispiel Eheschließung, Scheidung, Entmündigung, Teilentmündigung)
3. Es ist ein Dokument, welche die meldeamtlichen Daten der begünstigten Person und die Familiengemeinschaft bestätigt
4. Es ist ein Dokument, welches die Herkunftsfamilie (Eltern, Geschwister) beinhaltet, sollte die Person nie verheiratet gewesen sein und keine Kinder haben, oder die eigene gegründete Familie (Ehepartner und eventuelle Kinder). Sollte die Person eine eigene Familie gegründet haben, ist dieser historische Familienbogen ausreichend; es wird in dem Fall nicht derjenige der Herkunftsfamilie benötigt. Hat die Person keinen Ehepartner und keine Kinder, muss der historische Familienbogen der Herkunftsfamilie besorgt werden.
5. Zum Beispiel Auto, Motorrad



Wie werden die Kanzleigebühren für den Antrag und für beglaubigte Kopien bezahlt?



Gehen Sie auf die Seite: https://servizipst.giustizia.it/PST/it/pagopa_nuovarich.wp

Oder scannen sie den QR Code



Hinterlegung des Antrags auf Ernennung eines Sachwalters- Gebühr von € 27,00

1. Gehen Sie auf das Auswahlménü „Tipologia“ und wählen Sie „ Contributo unificato e/o Diritti di cancelleria“ (Einheitsbetrag und/oder Kanzleigebühren)
2. Gehen Sie auf das Auswahlménü „Distretto“ und wählen Sie "Trento"
3. Gehen Sie auf das Auswahlménü „Ufficio Giudiziario“ (Gerichtsämter) und wählen Sie „Tribunale Ordinario-Bolzano-Bozen“ (Landesgericht Bozen)

Pagamenti online

Nuova richiesta pagamento

Tipologia * Contributo unificato e/o Diritti di cancelleria

Distretto * TRENTO

Ufficio Giudiziario* Tribunale Ordinario - Bolzano - Bozen

1. Tragen Sie den Vor- und Nachnamen unter „Nominativo pagatore“ (Name des Einzahlenden-einer der Antragsteller) und die Steuernummer ein
2. Gehen Sie nach unten auf „Diritti di cancelleria“ und geben Sie den Wert 27 neben „importo“ (Betrag) ein
3. Geben Sie als Grund „Hinterlegung Antrag Sachwalterschaft“.

Die Bezahlung kann unverzüglich mit Belastung auf dem eigenen Bank- oder Postkontokorrent erfolgen, indem auf „Paga subito“ gegangen wird, oder durch die Erstellung einer Zahlungsanweisung (auf „Genera avviso“ gehen) und anschließender Bezahlung bei Bank, Post oder für PagoPa zugelassene Tabaktrafiken.

Ansuchen beglaubigte Kopien von Akten-Gebühren für Kopien (zum Beispiel für Zustellungen, beglaubigte Kopien von Ernennungsdekretten)

Der Betrag der Gebühren variiert je nach Seitenanzahl des Akts (zum Beispiel 1-4 Seiten € 11,80, von 5-10 Seiten € 13,80)

1. Gehen Sie auf das Auswahlménü „Nominativo pagatore (Name des Einzahlenden) und codice fiscale (Steuernummer)
2. Gehen Sie auf das Auswahlménü „Distretto“ und wählen Sie "Trento"
3. Gehen Sie auf das Auswahlménü „Ufficio Giudiziario“ und wählen Sie „Tribunale Ordinario-Bolzano-Bozen“
4. Geben Sie Vor- und Nachname unter „Nominativo pagatore“ und codice fiscale (Steuernummer) ein
5. Gehen Sie nach unten und geben Sie den Betrag der Gebühr unter „Importo“ ein
6. Geben Sie den Grund ein „causale“ (zum Beispiel „ Ansuchen auf beglaubigte Kopien für die Zustellung des Antrags auf Sachwalterschaft“; „Ansuchen beglaubigte Kopien Ernennungsdekret und geben Sie die Verfahrensnummer des Sachwalterverfahrens an (RG)“.

Pagamenti online

Nuova richiesta pagamento

Tipologia * Diritti di copia

Die Bezahlung kann unverzüglich mit Belastung auf dem eigenen Bank- oder Postkontokorrent erfolgen, indem auf „Paga subito“ gegangen wird, oder durch die Erstellung einer Zahlungsanweisung (auf „Genera avviso“ gehen) und anschließender Bezahlung bei Bank, Post oder für PagoPa zugelassene Tabaktrafiken.